

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE MARIA-CHAPDELAINE**

Le quatorzième jour du mois de décembre deux mille-vingt-un se tenait, à 18h40, à la Caserne de Normandin, une assemblée régulière du conseil d'administration de la Régie Intermunicipale G.E.A.N.T..

SONT PRÉSENTS :

Mme Isabelle Thibeault, présidente et représentante d'Albanel
M. Vincent Beckert, représentant de Girardville
Mme Carole Bouchard, représentante de Saint-Edmond-les-Plaines
M. Daniel Boisclair, vice-président et représentant de la Ville de Normandin
M. Léon-Paul Darveau, représentant de Saint-Thomas-Didyme

SONT AUSSI PRÉSENTS :

Mme Lyne Groleau, directrice générale
Mme Nadia Genest, greffière-trésorière

1.- Ouverture de la séance

Mme Isabelle Thibeault souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'administration ainsi qu'aux personnes-ressources.

2.- Administration

2.1) Revue de l'ordre du jour et insertion des affaires nouvelles

93-12-2021

Il est proposé par Mme Carole Bouchard, appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le Conseil administration de la Régie intermunicipale GÉANT accepte l'ordre du jour tel que présenté, et en y laissant la possibilité d'y ajouter des sujets.

2.2) Exemption de lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 30 novembre 2021

94-12-2021

Il est proposé par M. Daniel Boisclair, appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents :

D'exempter la lecture et d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 30 novembre 2021.

2.3) Suivi au procès-verbal

Tel que proposé par les administrateurs à la séance du 30 novembre dernier, Monsieur Daniel Boisclair accepte le poste de vice-président.

2.4) Déclaration des conflits d'intérêts

M. Vincent Beckert déclare qu'il est pompier pour la Régie.

2.5) Liste des comptes de novembre 2021

CONSIDÉRANT QUE le comité des finances a analysé tous les comptes de novembre 2021 lors d'une rencontre distincte à cette fin et que le tout est à la satisfaction des représentants dudit comité;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'accepter les comptes du mois de novembre 2021, et d'entériner les comptes préautorisés et/ou contractuels;

95-12-2021

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Mme Carolle Bouchard, appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le conseil d'administration approuve et entérine le paiement des salaires, des comptes de dépenses, des achats ainsi que les comptes contractuels et/ou préautorisés du mois de novembre 2021 pour un montant de 100 928.06 \$. Le tout, tel qu'il apparaît sur les listes préparées en détail et déposées à chacun des membres du conseil d'administration de la susdite Régie Intermunicipale, après avoir été soigneusement vérifiées par le comité des finances.

2.6) États financiers au 30 novembre 2021

La greffière-trésorière présente les états financiers au 31 novembre 2021.

2.7) Paiement – Assurance 2022

ATTENDU QUE la Régie a reçu le renouvellement des assurances du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022;

96-12-2021

Il est proposé par M. Vincent Beckert, appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents :

D'autoriser le paiement des assurances de responsabilités civiles ainsi que les véhicules pour l'année 2022 au montant de 19 139.31 \$ taxes incluses.

2.8) Calendrier – Comité des finances 2022

ATTENDU QUE la résolution 58C-11-2013 détermine le comité des finances est composé par les cinq membres du conseil, chaque administrateur remplit sa fonction lorsqu'il accueille le conseil d'administration dans sa municipalité;

ATTENDU QUE le conseil d'administration a prévu d'effectuer tous les séances à la Caserne à Normandin pour l'année 2022;

97-12-2021

Il est proposé par M. Vincent Beckert, appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE les administrateurs vont effectuer une rotation comme les années précédentes. Dans l'ordre suivant :

LE MARDI, 18 JANVIER À 18H00	St-Thomas-Didyme
LE MARDI, 15 FÉVRIER À 18H00	Girardville
LE MARDI, 15 MARS À 18H00	St-Edmond-les-Plaines
LE MARDI, 19 AVRIL À 18H00	Albanel
LE MARDI, 10 MAI À 18H00	Normandin
LE MARDI, 21 JUIN À 18H00	St-Thomas-Didyme
LE MARDI, 12 JUILLET À 18H00	Girardville
LE MARDI, 16 AOÛT À 18H00	St-Edmond-les-Plaines
LE MARDI, 20 SEPTEMBRE À 18H00	Albanel
LE MARDI, 18 OCTOBRE À 18H00	Normandin
LE MARDI, 15 NOVEMBRE À 18H00	St-Thomas-Didyme
LE MARDI, 13 DÉCEMBRE À 18H00	Girardville

2.9) Offre de services – Conception d'une image de marque

98-12-2021

Il est proposé par M. Vincent Beckert, appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents :

D'accepter l'offre de services d'Éckinox pour un montant de 2 125 \$ taxes non-comprises pour la conception d'une image de marque.

2.10) Carte de crédit – Greffière-Trésorière

ATTENDU QUE la greffière-trésorière effectue des transactions pour l'ensemble des divisions de la Régie;

99-12-2021

Il est proposé par M. Daniel Boisclair, appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents :

D'autoriser l'émission d'une carte de crédit pour la greffière-trésorière auprès de Desjardins (C.P.D. des plaines boréales).

3.- Direction générale

3.1) Party de Noël

ATTENDU QUE la régie a tenu annuellement un 5 @ 7 auprès des pompiers et des élus à l'occasion des fêtes;

ATTENDU QUE la régie a maintenant des employés dans différents secteurs d'activités;

100-12-2021

Il est proposé par M. Léon-Paul Darveau, appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE les prochains 5 @ 7 à l'occasion des fêtes seront orienter vers l'ensemble des employés intermunicipaux, tels que les pompiers, les inspecteurs, les techniciens, les professionnels, les cadres et les administrateurs.

4.- Sécurité Incendie

4.1) Statistiques du service incendie

Il est déposé aux administrateurs les statistiques du service incendie pour la période du 1^e janvier au 30 novembre 2021. Présentement, il a eu 67 interventions comparativement à 55, à la l'an passé.

4.2) Rapport annuel 2020

Le sujet est reporté à une séance ultérieure.

5.- Sécurité civile

6.- Administration

7.- Urbanisme et environnement

7.1) Suivi – Inspecteurs municipaux

Un compte-rendu est fait aux administrateurs sur l'évolution de la division.

8.- Assainissement des eaux usées et Exploitation du système d'approvisionnement et de distribution de l'eau potable

8.1 Sommaire décisionnel

Il est déposé aux membres du conseil d'administration le sommaire décisionnel de M. Réjean Hudon, directeur.

8.2 Paiement - AZIMUT

ATTENDU QU'une aide financière a été octroyée dans le cadre du volet 4 – Soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité pour les 5 municipalités ainsi que la Régie;

ATTENDU QUE l'offre du Groupe AZIMUT inc. a été acceptée par la résolution 55-09-2021;

101-12-2021

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Mme Carole Bouchard et appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents,

D'autoriser le paiement des factures 10 802 et 10803 pour un montant total de 28 345.86 \$ taxes incluses.

8.3 Formation – Technicien en eau potable et assainissement des eaux usées

Au cours de la prochaine année, la demande de services rendus à la régie dans ces divisions « eau potable » et « assainissement des eaux usées » va être augmentée. Il est discuté avec les administrateurs de former un nouveau technicien. Il est prévu que les municipalités concernées vont prendre une résolution afin de confirmer leur accord

8.4 Acquisition ordinateur

ATTENDU QUE la régie a présentement deux techniciens en eau potable et en assainissement des eaux usées;

ATTENDU QUE nous avons présentement seulement un ordinateur pour ces divisions à l'Hôtel de Ville de Normandin;

ATTENDU QUE l'ordinateur que nous possédons ne peut pas accueillir la plate-forme Goinfra car il est désuet;

ATTENDU QU'il y a lieu d'acquérir un deuxième poste informatique pour le deuxième technicien à l'Hôtel de ville de Normandin;

103-12-2021

Il est proposé par M. Vincent Beckert et appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents,

D'autoriser l'acquisition d'un deuxième poste informatique pour le technicien en eau potable et en assainissement des eaux usées.

8.5 Allocation pour véhicule de Normandin

ATTENDU QUE la régie utilise la camionnette de la Ville de Normandin pour assurer les services rendus dans les divisions « Assainissement des eaux usées » et « Exploitation du système d'approvisionnement et de distribution de l'eau potable »;

ATTENDU QUE ces divisions vont offrir au cours des prochaines semaines des services rendus dans d'autres municipalités;

ATTENDU QU'il est difficile d'effectuer l'acquisition d'une camionnette usagée avec la rareté du produit et en temps de pandémie;

104-12-2021

Il est proposé par M. Léon-Paul Darveau et appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents,

DE compenser l'utilisation de la camionnette hors du territoire de Normandin avec la même indemnité accordé pour l'utilisation du véhicule personnel au bénéfice de l'organisation. Pour l'année 2022, ce taux est de 0.50\$ par kilomètre parcouru.

9.- Sécurité et Bien-être du milieu de vie

9.1) Paiement – PG Solutions (Gestipattes)

ATTENDU QUE l'offre de PG Solutions pour l'acquisition a été acceptée par la résolution 54-09-2021;

105-12-2021

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Mme Carole Bouchard et appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents,

D'autoriser le paiement de la facture #STD45992 pour un montant total de 7 346.90 \$ taxes incluses.

10.- Affaires nouvelles

10.1)

11.- Correspondance

11.1) Municipalité d'Albanel – Acceptation Règlement 12-2021

La correspondance est déposée aux archives.

11.2) Municipalité d'Albanel – Acceptation Budget 2022

La correspondance est déposée aux archives.

11.3) Municipalité d'Albanel – Représentant à la Régie

La correspondance est déposée aux archives

11.4) Municipalité de Girardville – Acceptation Budget 2022

La correspondance est déposée aux archives

11.5) Municipalité de St-Thomas-Didyme – Acceptation Budget 2022

La correspondance est déposée aux archives

11.6) Municipalité de St-Thomas-Didyme – Représentant à la Régie

La correspondance est déposée aux archives

11.7) Municipalité de St-Thomas-Didyme – Acceptation Règlement 12-2021

La correspondance est déposée aux archives

11.8) Municipalité de St-Edmond-les-Plaines – Acceptation Règlement 12-2021

La correspondance est déposée aux archives

12.- Période de questions

Aucune.

13.- Prochaine séance

La prochaine assemblée est le 18 janvier 2022 à 18h30.

13.- Levée de l'assemblée régulière

106-12-2021

Il est proposé par M. Vincent Beckert, appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents que l'assemblée soit close à 20h00.

Nadia Genest
Greffière-trésorière

Isabelle Thibeault
Présidente

Je, Isabelle Thibeault, présidente, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature, par moi, de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Isabelle Thibeault
Présidente